



DIPLOMATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

(Según Resolución N° 240/15 del 16/07/2015)

Perfil del Diplomado:

La formación propuesta hará posible que un Diplomado tenga capacidad para:

- ↪ Colaborar en la gestión administrativa, impositiva y contable de empresas.
- ↪ Manejar adecuadamente las herramientas operativas vinculadas a la administración que se utilizan en la actualidad.
- ↪ Aplicar los conocimientos contables, jurídicos y administrativos adquiridos.
- ↪ Participar en la práctica operativa, en materia de documentación comercial, registración contable, liquidaciones impositivas, etc.

Plan de estudios:

Código	Asignatura	Correlatividad para cursado		Correlatividad para final/libre
		Cursada	Aprobada	Aprobada
1	Matemática Básica			
2	Introducción a la Economía			
3	Taller: Operación de Computadoras Personales			
46	Matemática Financiera			
41	Instituciones del Derecho			
42	Gabinete de Contabilidad			
45	Derecho Empresario	41		41
281	Elementos Contables Aplicados	42		42
122	Taller: Informática Aplicada a la Gestión Administrativa Contable			